



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
"Детская школа искусств № 7"
города Магнитогорска

455005, Челябинская область, города Магнитогорск, ул. Бахметьева, д.8
т. 8 (3519) 37-30-50
ИИН 7444201495

E-mail: dwi7@mail.ru
ОГРН 1027402064524

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУДО «ДШИ №7»
г. Магнитогорска
Протокол № 01
от «25 08» 2025г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ДШИ №7»
г. Магнитогорска

Е.В.Гордеева
Приказ № 16 от «28» 2025г.



2.1. При приеме в МБУДО «ДШИ №7» (перед принятием документов) администрация Школы обязана ознакомить необходимой информацией, уложив эти документы в папку, помещение информации на официальном сайте Школы в формате открытых данных.

2.2. Информация требующая к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) является:

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С
УСТАВОМ, ЛИЦЕНЗИЕЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
И ДРУГИМИ ДОКУМЕНТАМИ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИМИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В МБУДО «ДШИ №7» Г. МАГНИТОГОРСКА**

2.3. Информация о видах образовательной деятельности, основных образовательных программах, реализуемых МБУДО «ДШИ №7» в Магнитогорске, а также о учебном плане.

– Планы и цели образовательной деятельности, прием обучающихся в образовательные обучающие группы (в соответствии с имеющимися местами);
– календарные планы приема в образовательные группы (в соответствии с имеющимися местами);
– Календарные планы мест для приема детей в другие группы;
– сроки и порядок приема обучающихся.

3.1. Родители (законные представители) знакомятся с документами Школы по официального сайта Школы Детской Студии при любой форме и порядке (статья 3 (статья) учебных правил с момента подачи заявления об обучении в учреждении).

В случае нарушения правил в документах, регламентирующих вид и содержание учебного процесса, родители (законные представители)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок ознакомления с документами Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детской школы искусств № 7» города Магнитогорска (далее — МБУДО «ДШИ № 7» г. Магнитогорска).
- 1.2. Настоящее Положение разработано с соблюдения прав обучающихся, родителей (законных представителей), предоставленных п. 18 ч. 1 ст.34; ч. 2 ст. 55 Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3.Настоящее Положение размещается в сети Интернет на официальном сайте МБУДО «ДШИ № 7» г. Магнитогорска (далее — Школа).

2. Организация информирования поступающих.

- 2.1. При приеме поступающего (перед принятием заявления и личных документов) администрация Школы обязана обеспечить поступающего необходимой информацией, касающейся условий его обучения путем размещения информации на официальном сайте Школы и (или) в учебной части Школы.
- 2.2. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:
 - достоверность и полнота предоставления информации;
 - четкость в изложении информации;
 - удобство и доступность получения информации;
 - оперативность предоставления информации.
- 2.3. Администрация Школы обязана ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) со следующими документами:
 - с Уставом МБОУДОД «ДШИ № 7»
 - лицензией на право образовательной деятельности,
 - основными образовательными программами, реализуемыми МБУДО «ДШИ №7» г. Магнитогорска;
 - учебным планом;
 - Положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и/или родителей (законных представителей);
 - количеством мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе, а также (при наличии_ количеством вакантных мест для приема детей в другие классы;
 - сроками и Порядком приема документов.

3. Порядок ознакомления

- 3.1. Родители (законные представители) знакомятся с документами Школы на официальном сайте Школы <https://dwi7.nubex.ru/> и/или в учебной части в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в учреждении.

В случае внесений изменений в документы, регламентирующих ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители)

знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Школы подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

3.2. Должностное лицо МБУДО «ДШИ № 7» г. Магнитогорска, ответственное за прием и регистрацию документов поступающих, также может ознакомить заявителя с Уставом, лицензией на право образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми в Школе и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.